



# グローバル補助金報告書

以下は、グローバル補助金のオンライン報告書でご回答いただく質問事項です。入力される文字数に応じて、枠は自動的に広がります。

## プロジェクトの目的と実施

### プロジェクトの目的

目的に何らかの変更がありましたか。

☐ はい ☐ いいえ

(「はい」の場合)目的がどのように、なぜ変更されたのかをご説明ください。

ここをクリックして入力

プロジェクトの目的に向けた進捗はありますか。

☐ はい ☐ いいえ

(「はい」の場合)これまでの進捗をご説明ください。

ここをクリックして入力

(「いいえ」の場合)その理由をご説明ください。

ここをクリックして入力

### プロジェクトの実施

プロジェクトに含まれている各活動についてご報告ください。必要に応じて、新しい活動を追加できます。**写真、動画、ブログ等の関連ファイルは別途添付してください。**

活動

期間

状況  項目を選択 **←文字の上でクリックすると▼が出ますので選択してください**

## 成果の測定

このプロジェクトから直接恩恵を受けた人の数をご入力ください。

ここをクリックして入力

### 成果の評価基準

各評価基準における現時点までの結果を報告してください。必要であれば、新しい評価基準を追加しても構いません。

成果の評価基準 [ここをクリックして入力](#)

情報収集方法 [項目を選択](#)

情報収集の頻度 [項目を選択](#)

受益者数 [ここをクリックして入力](#)

## **モニタリングと評価**

成果のモニタリングと評価を担当するために選ばれた人または団体について、下記の所要事項をご入力ください。→**地区への報告は不要です。**

人または団体の名前

[ここをクリックして入力](#)

電話番号(任意)

[ここをクリックして入力](#)

Eメールアドレス(任意)

[ここをクリックして入力](#)

住所(任意)

[ここをクリックして入力](#)

この人または団体がこの活動に適している理由をご説明ください。

[ここをクリックして入力](#)

## **参加者**

### **提唱者の参加**

実施国側提唱者のメンバーはどのような役割と責務を担いましたか。

[ここをクリックして入力](#)

援助国側提唱者のメンバーはどのような役割と責務を担いましたか。

[ここをクリックして入力](#)

### **協力クラブ・地区(任意)**

実施国・援助国の提唱者および寄付者以外に、このプロジェクトに関与したロータリークラブまたは地区がある場合は、ここに追加してください。

### **協力団体**

この協力団体が本プロジェクトにどのように参加したかをご入力ください。

ここをクリックして入力

### 奨学生\*\*（奨学生による評価に出てくる質問は後部をご参照ください）

ロータリー活動へのこの奨学生の参加の程度を評価してください。この評価を奨学生が見ることはありません。

項目を選択

留学中にこの奨学生が参加したロータリー活動に印をつけてください。

項目を選択

実施国側（受入側）提唱者はこの奨学生とどのように交流しましたか。

ここをクリックして入力

援助国側提唱者はこの奨学生とどのように交流しましたか。

ここをクリックして入力

## 職業研修チーム

各職業研修チームについて以下の質問にお答えいただきます：

この職業研修チームは研修と旅行を完了しましたか。

項目を選択

チームの出発日と帰国日はいつですか。

ここをクリックして入力

各研修の目的を挙げてください。

ここをクリックして入力

それぞれの目的がどのように達成されたかをご説明ください。

ここをクリックして入力

達成されなかった目的がありましたか。

☐ はい      ☐ いいえ

「はい」の場合、簡潔にご説明ください。

ここをクリックして入力

実施国側と援助国側のロータリアンは、研修チームとどのように協力しましたか。

ここをクリックして入力

今回の研修により、全般的に現地の地域社会にどのような影響がありましたか。研修の具体的な結果、ある

いは現地のこの職業の人びとの能力をどのように高めたかをご記入ください。

ここをクリックして入力

今回の研修について感想や意見がありましたらご記入ください。

ここをクリックして入力

## プロジェクトの支出

本補助金における支出項目のすべてについて、下記の項目をご入力ください。

日付	内容	カテゴリー	業者名	使用通貨	使用通貨での金額	為替レート	現地通貨での金額
クリックして日付を入力	クリックして入力	項目を選択	クリックして入力	クリックして入力	クリックして入力	クリックして入力	クリックして入力

このプロジェクトで予想外の差額や大きな差額が生じましたか

☐ はい ☐ いいえ

(「はい」の場合)差額が生じた事情を簡単にご説明ください。

ここをクリックして入力

最終報告書のみ:未使用の資金を財団に返還しますか。

☐ はい ☐ いいえ

(「はい」の場合)返還する金額を米ドルでご入力ください。

ここをクリックして入力

## 財務の詳細

### プロジェクト用銀行口座の明細書

プロジェクト関連のすべての取引(入金と引出を含む)が記載されたプロジェクト用銀行口座の明細書をアップロードしてください。銀行明細書に加え、財務記録をアップロードすることもできます。奨学金の場合、75ドル以上の全費用の領収証を添付してください。→**地区への提出は不要です。**

### 最終報告書のみ:小口融資プロジェクトの補足書式

プロジェクトに小口融資が含まれる場合、「[小口融資プロジェクト報告書の補足書式](#)」をアップロードしてください。

## 財務管理

プロジェクトの財務管理を誰が担当していますか。

ここをクリックして入力

プロジェクトの財務管理の方法をご説明ください(財務記録の維持、在庫管理、支払いの承認手続き、換算など)

ここをクリックして入力

プロジェクト資金の管理について、課題または困難だったことがありますか？

☐ はい      ☐ いいえ

(「はい」の場合)ご説明ください。

ここをクリックして入力

### プロジェクトの収入

このプロジェクトでは、販売、利子、そのほかの財源による収入が発生しましたか

☐ はい      ☐ いいえ

(「はい」の場合)米ドルで金額をご入力ください。

ここをクリックして入力

収入源をご説明ください。

ここをクリックして入力